

UMOWA nr(wzór)

z2013 roku

zawarta pomiędzy **Gminą Poświętne**, 18-112 Poświętne 21,
REGON: 050659616,
NIP: 966-19-49-154,
zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

Pana – Wójta Gminy Poświętne

a

.....
reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą** o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na **odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z terenu Gminy Poświętne od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.**
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa wyciąg ze SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” stanowiący załącznik nr 1 do umowy.

§ 2. Termin realizacji przedmiotu umowy

Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów od dnia 1 lipca 2013 r. do dnia 31 grudnia 2014 r.

§ 3. Oświadczenie Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że spełnia wszelkie wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, niezbędne do prowadzenia działalności będącej przedmiotem umowy, w szczególności z Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r , poz. 122), posiada niezbędne uprawnienia oraz potencjał techniczny i osobowy w celu wykonania przedmiotu umowy oraz:

- 1) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b i następne ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez Wójta Gminy Poświętne, w zakresie objętym zamówieniem,
- 2) zawarł umowę z Regionalną Instalacją Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Czerwonym Borze, wskazanej w „Planie Gospodarki Odpadami Województwa Podlaskiego na lata 2012 – 2017”,
- 3) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

2. Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia wymagań określonych w ust. 1 przez cały okres realizacji umowy.

§ 4. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty.
- 2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków wymienionych w „Opisie przedmiotu zamówienia”.**
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania niezwłocznie informacji dotyczących realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania zapytania.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji pozyskiwanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych.

§ 5. Obowiązki Zamawiającego

1. Udostępnienie Wykonawcy wykazu nieruchomości, z których będą odbierane odpady, ze wskazaniem nieruchomości, na których odpady zbierane będą w sposób selektywny, stanowiącego załącznik nr 2 do umowy. Udostępnienie wykazu przez Zamawiającego nastąpi do dnia 10 czerwca 2013 r.
2. Informowanie Wykonawcy o każdej zmianie danych w wykazie, o którym mowa w ust. 1.
3. Współpraca z Wykonawcą przy uzgadnianiu harmonogramu odbierania odpadów, o którym mowa w „Opisie przedmiotu zamówienia”, stanowiącego załącznik nr 3 do umowy. Uzgodnienie harmonogramu nastąpi do dnia 10 czerwca 2013 r.
4. Terminowa zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. Przekazywanie Wykonawcy wszelkich informacji mogących mieć istotny wpływ na prawidłową realizację przedmiotu umowy.
6. Współdziałanie z Wykonawcą w zakresie informowania mieszkańców o zdarzeniach mogących mieć wpływ na realizację przedmiotu umowy.

§ 6. Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłową gospodarkę odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie: odbioru, przeładunku, transportu, wyposażenia pojazdów, bazy magazynowo – transportowej, odzysku i unieszkodliwiania odpadów.
2. Wykonawca ponosi także odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe z jego winy, które są związane z realizacją niniejszej umowy, w tym także za uszkodzenia pojemników na odpady, powstałe w związku z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów przez Wykonawcę.

§ 7. Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Z tytułu wykonywania umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe, niezależne od masy odebranych i zagospodarowanych odpadów oraz liczby nieruchomości, z których odpady te odebrano i zagospodarowano, w wysokości(słownie złotych:) brutto za cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
2. Należność za wykonaną usługę płatna będzie na rzecz Wykonawcy w sześciu równych ratach, tj. za okresy kwartalne, w wysokościzł brutto za każdy kwartał.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia faktury do dnia 10 miesiąca przypadającego po kwartale rozliczeniowym.
4. Do każdej składanej faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć karty przekazania odpadów.
5. Zamawiający dokona płatności na konto wskazane przez Wykonawcę na podstawie złożonej przez niego faktury w terminie 14 dni od dnia jej złożenia w siedzibie Zamawiającego.

§ 8. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:

- 1) odbiór odpadów z terenu nieruchomości (bez względu na liczbę nieruchomości) w terminie późniejszym niż wynikający z obowiązującego harmonogramu, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, z zastrzeżeniem § 9 umowy,
- 2) odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem § 11 ust. 2 umowy.
- 3) za nieuzyskanie odpowiedniego poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła - w wysokości obliczonej zgodnie z art. 9x ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 4) za nieuzyskanie odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych - w wysokości obliczonej zgodnie z art. 9x ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 5) za nieuzyskanie odpowiedniego poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania - w wysokości obliczonej zgodnie z art. 9x ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

2. Kary umowne będą egzekwowane od Wykonawcy poprzez potrącenia z faktur.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem § 11 ust. 1 umowy.

4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość kar umownych nie pokryje wysokości rzeczywiście poniesionych szkód.

§ 9. Siła wyższa

1. Przez siłę wyższą strony rozumieją zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron, uniemożliwiające wykonanie umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności. Do zdarzeń tych zaliczamy: wojnę, działania wojenne, działania wrogów zewnętrznych, terroryzm, rewolucję, przewrót wojskowy lub cywilny, wojnę domową, skutki zastosowania amunicji wojskowej, materiałów wybuchowych, skażenie radioaktywne, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez wykonawcę, klęski żywiołowe, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi, bunty, niepokoje, strajki oraz inne wydarzenia losowe.

2. Wykonawca zamierzający żądać zwolnienia z odpowiedzialności za realizację niniejszej umowy z powodu siły wyższej zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu.

3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Wykonawcę powołującego się na nią.

§ 10. Kontakt

1. Pracownikiem Zamawiającego uprawnionym do kontaktów z Wykonawcą w sprawach związanych z realizacją umowy jest Pan/i.....tel.

2. Pracownikiem Wykonawcy uprawnionym do kontaktów z Zamawiającym w sprawach związanych z realizacją umowy jest Pan/i.....tel.

§ 11. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

1) w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było

przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy,

2) w przypadku likwidacji firmy Wykonawcy lub zgłoszenia wniosku o ogłoszenie upadłości,

3) w przypadku opóźnienia Wykonawcy w odbiorze odpadów z terenu jakiejkolwiek nieruchomości wynoszącego minimum 7 dni w stosunku do terminu wynikającego z obowiązującego harmonogramu,

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia przez okres dłuższy niż 1 miesiąc, pomimo dodatkowego wezwania.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy w stosunku do treści złożonej przez Wykonawcę oferty, mogą być dokonane jedynie zgodnie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.

4. Wszelką korespondencję pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą uważa się za skutecznie doręczoną, jeżeli została przesłana listem poleconym za potwierdzeniem odbioru pod następujący adres:

Zamawiający:

Gmina Poświętne

18-112 Poświętne nr 21

Wykonawca:

.....

.....

5. Każda ze stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

6. Nagłówki paragrafów nie stanowią treści umowy i nie będą brane pod uwagę przy jej interpretacji.

7. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu.

8. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.

§ 13. Załączniki

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,

Nr 2 – Wykaz obsługiwanych nieruchomości

Nr 3 – Harmonogram odbioru odpadów

Nr 4 – Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Poświętne

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Poświętne od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w okresie od dnia 1 lipca 2013 r. do dnia 31 grudnia 2014 r.

Usługa obejmuje odbiór i zagospodarowanie:

- 1) zmieszanych odpadów komunalnych,
- 2) odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny.

Wykonawca odbierze i zagospodaruje każdą ilość odpadów komunalnych.

Szacunkowa ilość nieruchomości objętych systemem odbioru i zagospodarowania odpadów oraz ilość mieszkańców określona jest w poniższej tabeli (w tym, szacunkowa ilość nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej wynosi 7).

L.p.	Miejscowość	Szacunkowa ilość osób zamieszkujących	Szacunkowa ilość gospodarstw domowych	Szacunkowa ilość nieruchomości zamieszkałych
1	Brzozowo Antonie	76	19	19
2	Brzozowo Chabdy	37	9	9
3	Brzozowo Chrzczonki	42	13	13
4	Brzozowo Chrzczony	61	16	16
5	Brzozowo Korabie	77	17	17
6	Brzozowo Muzyły	57	11	11
7	Brzozowo Panki	121	24	24
8	Brzozowo Solniki	47	13	13
9	Brzozowo Stare	97	35	34
10	Chomizna	39	10	10
11	Dzierżki	66	19	19
12	Dzierżki Ząbki	29	9	9
13	Gabrysin	97	30	29
14	Gołębie	97	29	28
15	Grochy	138	37	37
16	Józefin	72	17	17
17	Kamińskie Jaski	44	12	12
18	Kamińskie Ocioski	41	12	12
19	Kamińskie Pliszki	29	6	6
20	Kamińskie Wiktory	70	17	17
21	Liza Nowa	88	18	18
22	Liza Stara	180	51	51
23	Łukawica	69	22	22

24	Marynki	72	18	18
25	Pietkowo	202	54	53
26	Pietkowo Drugie	65	11	11
27	Porośl Głuchy	34	8	8
28	Porośl Wojsławy	132	38	38
29	Poświętne	194	56	54
30	Turek	57	17	17
31	Wilkowo Nowe	61	17	17
32	Wilkowo Stare	167	44	44
33	Wołkuny	27	9	9
34	Zdrody Nowe	106	31	30
35	Zdrody Stare	95	29	29
	Razem	2886	778	771

Odbiór odpadów z terenu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy prowadzony będzie zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 3 do umowy i następującą częstotliwością odbioru:

- 1) odpady zmieszane:
 - zabudowa jednorodzinna - raz w miesiącu (w czwartym tygodniu miesiąca),
 - zabudowa wielorodzinna – raz na dwa tygodnie (w drugim i czwartym tygodniu miesiąca),
- 2) odpady zbierane selektywnie, w tym odpady opakowaniowe, z podziałem na następujące frakcje: papier i tektura, metal, tworzywa sztuczne, szkło i opakowania wielomateriałowe:
 - zabudowa jednorodzinna - raz w miesiącu (w czwartym tygodniu miesiąca),
 - zabudowa wielorodzinna – raz na dwa tygodnie (w drugim i czwartym tygodniu miesiąca),
- 3) przeterminowane leki oraz zużyte baterie i akumulatory małogabarytowe – wykonawca zobowiązany będzie monitorować wypełnienie pojemników i odbierać odpady w takiej częstotliwości, aby nie powodowało to przepełnienia tych pojemników
- 4) pozostałe odpady komunalne (w tym m. in. odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe, chemikalia):
 - odbierane będą w „systemie akcyjnym” bezpośrednio z posesji właścicieli nieruchomości, z częstotliwością określoną w harmonogramie ustalonym przez Wykonawcę i uzgodnionym z Zamawiającym, nie rzadziej niż 2 razy do roku.

Zakłada się, że w okresie obowiązywania zawartej w wyniku udzielenia niniejszego zamówienia umowy, ilość nieruchomości objętych systemem zbiórki odpadów może ulegać zmianom w przedziale „+” „-” 5 % w stosunku do ilości szacowanej.

Odbiór odpadów prowadzony będzie w 35 miejscowościach na terenie Gminy Poświętne.

Szacunkowa masa odpadów do odebrania z terenu gminy – **606,06 Mg** (masa wytworzonych odpadów komunalnych przez jednego mieszkańca na terenie województwa podlaskiego- teren

wiejski, według GUS w 2011 r. wynosi 210 kg rocznie).

W ramach wykonywania umowy Wykonawca w imieniu Zamawiającego wyposaży bezpłatnie właścicieli nieruchomości zamieszkałych w pojemniki na odpady zmieszane w ilości i o pojemności określonej w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Poświętne stanowiącym załącznik nr 4 do umowy, a także w worki do selektywnej zbiórki poszczególnych frakcji odpadów segregowanych. Pojemniki i worki powinny być dostarczone do dnia 1 lipca 2013.r

Worki powinny posiadać następujące parametry:

- pojemność – nie mniejsza niż 60 litrów
- materiał – folia polietylenowa PE-HD (LDPE), półprzezroczysta, o grubości zapewniającej wytrzymałość worków tj. co najmniej 60 mikronów,
- kolorystyka i przeznaczenie : niebieski - na papier i tekturę, zielony - na szkło, żółty - na tworzywa sztuczne, metal i opakowania wielomateriałowe.
- oznakowanie – worki muszą być opatrzone nadrukiem na jaki rodzaj odpadu są przeznaczone, informacją jakie odpady można w nich umieszczać, a jakich nie oraz dodatkowo zawierać napis „Gmina Poświętne”.

Worki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy przekazywać na bieżąco właścicielowi nieruchomości w systemie na wymianę tzn. za każdy odebrany worek danej frakcji odpadów Wykonawca pozostawia nowy pusty worek, chyba, że właściciel nieruchomości zgłasza zapotrzebowania na większą ilość worków.

Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania pojemników w należytym stanie technicznym i sanitarnym poprzez ich okresowe mycie i dezynfekcję, w miarę zaistniałych potrzeb, nie rzadziej jednak niż 2 razy do roku.

Obowiązkiem Wykonawcy będzie również posprzątanie wokół ww. pojemników, gdy zajdzie taka potrzeba, między innymi poprzez zabranie dostawionych przy pojemnikach worków z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi.

Koszty wyposażenia nieruchomości w pojemniki i worki oraz utrzymania ich w należytym stanie technicznym i sanitarnym przez okres obowiązywania umowy Wykonawca powinien uwzględnić w swojej cenie ofertowej.

Szacunkowa ilość pojemników, którą Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć wynosi:

Wielkość gospodarstwa domowego	Ilość gospodarstw domowych	Wariant I same pojemniki 120 litrowe		Wariant II pojemniki 240 litrowe + 120 litrowe			
		Ilość pojemników 120 l w gospodarstwie	Iloczyn liczby pojemników i liczby gospodarstw	Ilość pojemników 120 l w gospodarstwie	Iloczyn liczby pojemników 120 l i liczby gospodarstw	Ilość pojemników 240 l w gospodarstwie	Iloczyn liczby pojemników 240 l i liczby gospodarstw
Do 3 osób	382	1	382	1	382	0	0
4-6 osób	291	2	582	0	0	1	291
7-10 osób	79	3	237	1	79	1	79
11-15 osób	7	4	28	0	0	2	14
Powyżej 15 osób	0	0	0	0	0	0	0
		Razem	1229	Razem	461		384

Wykonawca ma obowiązek odbierania odpadów gromadzonych także w pojemnikach będących własnością właścicieli nieruchomości, jeżeli spełnią one wymagania określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Poświętne oraz znajdują się w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym.

Wykonawca w trakcie realizacji umowy zobowiązany jest do informowania właścicieli nieruchomości o szczegółowych zasadach selektywnej zbiórki odpadów.

W przypadku odbioru odpadów w „systemie akcyjnym” Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia akcji informacyjnej dotyczącej miejsca i daty przeprowadzania zbiórki odpadów, nie później niż 2 tygodnie przed zbiórką.

Wykonawca zobowiązany jest do ustawienia specjalistycznych pojemników do zbiórki przeterminowanych leków oraz zużytych baterii i akumulatorów małogabarytowych w wyznaczonych przez Zamawiającego miejscach oraz opróżniania tych pojemników według zapotrzebowania, nie rzadziej niż 3 razy do roku.

Poniżej określone są miejsca przeznaczone do usytuowania oraz ilość ww. pojemników :

Pojemnik na przeterminowane leki		
Nazwa lokalizacji	Adres	Ilości pojemników
Punkt Apteczny	Poświętne 11, 18-112 Poświętne	1

Pojemnik na zużyte baterie i akumulatory małogabarytowe		
Nazwa	Adres	Ilość pojemników
Sklep Spożywczy GS	Poświętne	1

Zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortownia odpadów przeznaczonych do składowania Wykonawca zobowiązany jest do przekazania do wskazanej w „*Planie Gospodarki Odpadami Województwa Podlaskiego na lata 2012 – 2017*” Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Czerwonym Borze.

Selektywnie zebrane odpady komunalne Wykonawca przekazywać będzie do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach(Dz. U. z 2013 r. poz. 21).

Wykonawca ma obowiązek zapewnienia odpowiedniego poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645).

Wykonawca ma obowiązek zapewnienia odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i

odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645).

Wykonawca ma obowiązek zapewnienia odpowiedniego poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676).

Wykonawca ma obowiązek okazania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.